

Regulamin dyżuru wakacyjnego w Przedszkolu Samorządowym w Bobrownikach obowiązujący od roku szkolnego 2025/2026

§1

Przedszkole Samorządowe w Bobrownikach pełni dyżur w okresie przerwy wakacyjnej przez 3 tygodnie w lipcu, zgodnie z arkuszem organizacyjnym pracy przedszkola na dany rok szkolny.

§2

Na dyżur wakacyjny organizowany przez przedszkole mogą zapisać się dzieci uczęszczające do Przedszkola Samorządowego w Bobrownikach w bieżącym roku szkolnym.

§3

Okres dyżuru wakacyjnego nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od 1 września danego roku.

§4

W czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się jedną, dwie lub trzy grupy w zależności od zapotrzebowania oraz ilości złożonych wniosków. Liczba dzieci w grupie nie może przekraczać 25 dzieci.

§5

Zapisy na dyżur wakacyjny dokonywane są w określonym przez dyrektora przedszkola terminie w danym roku szkolnym.

§6

Informacje o terminie składania wniosków oraz dokumentów każdorazowo w danym roku szkolnym zostaną podane do wiadomości publicznej w następujący sposób:

- zamieszczenie informacji na stronie internetowej przedszkola,
- wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń w budynku przedszkola.

§7

Rodzice/opiekunowie prawni dostarczają komplet dokumentów do gabinetu dyrektora do ostatniego dnia naboru na dyżur wakacyjny w danym roku szkolnym, do godz. 15.30.

§8

Podczas dyżuru wakacyjnego **pierwszeństwo** skorzystania z usługi mają dzieci, których:

- obydwój rodzice/ prawni opiekunowie pracują w tym samym czasie oraz nie korzystają z urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego, wychowawczego, bezpłatnego, ojcowskiego/ tacierzyńskiego.
- rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący dziecko pracuje w trakcie pełnienia przez placówkę dyżuru wakacyjnego oraz nie korzysta z urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego, wychowawczego, bezpłatnego, ojcowskiego/ tacierzyńskiego.
- rodzice (rodzic)/prawni opiekunowie prowadzą działalność gospodarczą (samozatrudnienia) oraz nie korzystają z urlopu wypoczynkowego, macierzyńskiego, wychowawczego, bezpłatnego, ojcowskiego/ tacierzyńskiego.

§9

Rodzice zobowiązani są do spełnienia warunków przyjęcia dziecka na dyżur wakacyjny, tj. dostarczenia do dnia określonego przez Dyrektora, do godz. 15.30 wypełnionej **karty zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny** (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu) – formularz do pobrania na stronie internetowej przedszkola lub w gabinecie dyrektora.

§10

Zobowiązuje się rodziców/ prawnych opiekunów dziecka do przestrzegania zasad ustalonych w przedszkolu:

- przedszkole będzie czynne w godzinach od 6.30 do 15.30,
- dzieci przyprowadzamy i odbieramy o zadeklarowanych godzinach,
- podczas dyżuru obowiązuje również *Regulamin przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola*, tj. drzwi przedszkola będą otwarte o godzinie 13.00, następnie o 14.00 (po uprzednim zawiadomieniu nauczyciela dziecko może być w uzasadnionych przypadkach odebrane w innych godzinach),

- dzieci będą przebywały w łączonych grupach pod opieką wyznaczonych nauczycieli,
- przedszkole w okresie dyżuru wakacyjnego zapewnia:
 - ✓ wyżywienie (śniadanie, obiad, podwieczorek),
 - ✓ zajęcia dydaktyczno-opiekuńcze i wychowawcze zgodne z podstawą programową w grupie mieszanej 3-6 latki,
- opłaty za żywienie i pobyt dziecka w przedszkolu w okresie dyżuru wakacyjnego, rodzic/opiekun prawny wpłaca w ustalonym terminie, w wysokości i na wskazane rachunki przez dyrektora przedszkola.

§11

O ostatecznym przyjęciu dziecka na dyżur wakacyjny do przedszkola decyduje Dyrektor.

§12

W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy zawarte w Statucie Przedszkola oraz innych regulaminach i procedurach.

*p.o. dyrektora Przedszkola
Samorządowego w Bobrownikach
Barbara Mosakowska*

14.05.2026r.